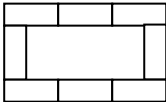
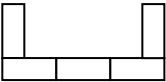
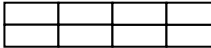
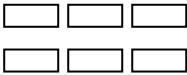
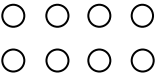
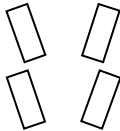


## Gesuch und Reservation zur Benützung von Schul- und Kursräume

Reservationsdatum		Zeit	
-------------------	--	------	--

Mieter/Rechnungsadresse	
Name/Vorname	
Adresse	
PLZ/Ort	
Tel. G	
Tel. P/Mobil	
E-Mail	
Verantwortliche Person/Anlass	
Name/Vorname	
Tel. P	
Tel. G	
E-Mail	
Anzahl TeilnehmerInnen	
Kursbezeichnung oder Mietzweck	
Miete Zimmer	<input type="checkbox"/> E.15 <input type="checkbox"/> 1.19 <input type="checkbox"/> Schulzimmer
Miete Material	<input type="checkbox"/> Flipchart <input type="checkbox"/> Pinnwand <input type="checkbox"/> Beamer / Dokumentkamera / PC - Login <input type="checkbox"/> W-LAN Zugang für private Geräte Anzahl

### Bestuhlung

<input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> 
<input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> 
<input type="checkbox"/> andere Bestuhlung		

## Gesuch und Reservation zur Benützung von Schul- und Kursräume

- Für die Benützung der Mensa wenden Sie sich direkt an den Mensapächter, Tel. 033 508 48 43

Benutzungsreglement akzeptiert	Ja <input type="checkbox"/>
Gesuch an	vermietung@bzi.ch oder Bildungszentrum Interlaken bzi, Obere Bönigstrasse 21, 3800 Interlaken

- Bitte beachten Sie, dass die Parkplätze bzi 7x24h gebührenpflichtig sind.

<b>Reservationsbestätigung</b>	
Schul- und Kursräume	Mietpreis CHF
Gesuch vom	
Gesuch bewilligt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Bemerkungen	
Ort, Datum	Unterschrift

Kopie z.K. an

- Ordner Vermietung Sekretariat
- Hausdienst bzi Hauptgebäude
- HP. Rasch, ICT-Leiter
- Buchhaltung