

Stoffplan IKT DHF 1. Lehrjahr 2015/16

| | |
|-------------|--|
| KW 33/34 | Nutzungsordnung PC bzi 1. Login Website bzi Office 365 Grundlagen der IKT Information ECDL |
| KW 35/36 | Arbeiten in Word: - Grundlagen Erstellen eines Geschäftsbriefes - Entschuldigungsschreiben Absenz am bzi - Dispensationsschreiben am bzi |
| KW 37/38 | Dateiverwaltung Sicherheit Gesundheit / Ökonomie |
| KW 39-41 | Herbstferien |
| KW 42/43 | Power Point Präsentation: Das Wichtigste in Kürze: - Gestaltung - Inhalt - Präsentation 1. eigene PPP basierend auf Vorlage erstellen |
| KW 44/45 | Text strukturiert auf Folien erfassen Bilder und Zeichnungsobjekte sowie Ton auf Folien einfügen |
| KW 46/47 | aussagekräftige Tabellen, Diagramme und Organigramme erstellen |
| KW 48/49 | Präsentation mit einheitlichem Foliendesign und Animationseffekten vorbereiten und halten |
| KW 50/51 | Präsentation mit einheitlichem Foliendesign und Animationseffekten vorbereiten und halten |
| KW 52-01(2) | Winterferien |
| KW 02/03 | Arbeiten mit Word: - Formatierungen - Nutzen von Vorlagen (Memo, Fax, Lebenslauf etc.) |
| KW 04/05 | Arbeiten mit Word: - Objekte erstellen und im Text einfügen |
| KW 06/07 | Arbeiten mit Word: - Serienbrief |

| | | |
|----|-------|--|
| KW | 08/09 | Grundlegende Kenntnisse vom Web-Browsing (www, URL, Domain, e-learning etc., Popups, Cookies, Favoriten) |
| KW | 10/11 | Suche im Internet effizient gestalten: - Suchmaschinen - erweiterte Suche - kritische Beurteilung - Urheberrecht / Datenschutz |
| KW | 12/13 | Kommunikationsgrundlagen (email, SMS, MMS, VoIP, Chat, Blog, Podcast) |
| KW | 14-16 | Frühlingsferien |
| KW | 17/18 | Konzept einer virtuellen Online-Community verstehen: - soziale Netzwerke - Foren - Gefahren |
| KW | 19/20 | Reserve |
| KW | 21/22 | Grundlagen Excel: - Zellen - Spalten - Befehle |
| KW | 23/24 | Einfache Formeln und Funktionen anwenden |
| KW | 25/26 | Diagramme erstellen, bearbeiten und einfügen |
| KW | 27-32 | Sommerferien |